

л. н. 135

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 490
с углубленным изучением иностранных языков
Красногвардейского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО
на общем собрании ТК
протокол № 6
от 21.06.2016 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор школы № 490
И.Б. Александрова
от 23.06.2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ
ПОДДЕРЖКИ ПО ВОСПИТАНИЮ И
ОБУЧЕНИЮ НА ДОМУ ОТДЕЛЬНЫХ
КАТЕГОРИЙ ДЕТЕЙ В ФОРМЕ ОБУЧЕНИЯ НА
ДОМУ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок предоставления меры социальной поддержки по воспитанию и обучению на дому детей, обучающихся в Государственном бюджетном образовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 490 с углубленным изучением иностранных языков Красногвардейского района Санкт-Петербурга (далее – Образовательное учреждение) в форме обучения на дому по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.2. Предоставление меры социальной поддержки по воспитанию и обучению на дому отдельных категорий детей в форме обучения на дому осуществляется на основании следующих нормативных документов:

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Распоряжение Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 30.10.2013 года №2525-р, статья 41, пункт 6;
- Закон Санкт-Петербурга от 17.07.2013 №461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге», статья 10;
- Закон Российской Федерации от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Типовое положение об общеобразовательном учреждении, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 №196;
- Приказ Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Постановление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- Закон Санкт-Петербурга от 09.11.2011 № 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга»;
- Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 12.12.2011 № 1649 «О реализации Закона Санкт-Петербурга «Об общем образовании в Санкт-Петербурге»;
- Распоряжение Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 12.04.2013 № 907-р «О формировании учебных планов общеобразовательных учреждений (организаций) Санкт-Петербурга, реализующих основные общеобразовательные программы, на 2013/2014 учебный год».

1.3. Настоящее положение действует для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательное учреждение, а также детей с ограниченными возможностями здоровья, страдающих заболеваниями, перечень которых утверждается уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти (далее – обучающиеся на дому), для них организуется обучение на дому.

1.4. Основанием для организации обучения на дому являются заключение медицинской организации и заявление родителей (законных представителей) по форме согласно приложению 1 к Порядку организации обучения по медицинским показаниям по основным общеобразовательным программам на дому.

В исключительных случаях по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося на дому, обучение по основным общеобразовательным программам на основании медицинского заключения может быть организовано в учебных помещениях образовательного учреждения.

1.5. Между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) обучающегося на дому заключается договор об оказании образовательных услуг в форме обучения на дому согласно приложению 2 к Порядку организации обучения по медицинским показаниям по основным общеобразовательным программам на дому.

2. Организация обучения на дому.

2.1. Для организации обучения на дому родители (законные представители) обучающегося на дому представляют в Образовательное учреждение заявление и заключение медицинской организации.

2.2. Директор Образовательного учреждения в течение 5 рабочих дней со дня подачи заявления издает приказ об организации обучения на дому по форме согласно приложению 3 к Порядку организации обучения по медицинским показаниям по основным общеобразовательным программам на дому.

2.3. Организация обучения на дому регламентируется образовательной программой, включающей индивидуальный учебный план обучающегося на дому, рабочие программы по общеобразовательным предметам, годовым календарным графиком и расписанием занятий.

2.4. Индивидуальный учебный план обучающегося на дому составляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе образовательного учреждения на основе учебного плана образовательного учреждения (с обязательным включением всех предметов учебного плана, минимума контрольных и практических работ, сроков

проведения промежуточной аттестации) с учетом индивидуальных особенностей ребенка, в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и медицинскими рекомендациями, согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося на дому и утверждается приказом директора образовательного учреждения.

2.5. Заместителем директора по учебно-воспитательной работе Образовательного учреждения составляется расписание учебных занятий с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающегося на дому. Расписание занятий утверждается приказом директора образовательного учреждения.

2.6. Заместителем руководителя по учебно-воспитательной работе Образовательного учреждения ведется журнал учета проведенных занятий для каждого обучающегося на дому, в котором педагогические работники записывают дату занятия, тему и содержание пройденного материала, количество проведенных часов, домашнее задание и отметки.

2.7. Заместителем руководителя по учебно-воспитательной работе Образовательного учреждения регулярно осуществляется контроль за своевременным проведением занятий на дому, выполнением рабочих программ по предметам и методикой обучения.

2.8. Оценивание знаний, умений и навыков обучающихся на дому осуществляется в соответствии с требованиями локального акта Образовательного учреждения.

2.9. Общие сведения об обучающемся на дому, данные о текущей успеваемости, результатах промежуточной и (или) итоговой аттестации вносятся в классный журнал соответствующего класса.

2.10. Образовательным учреждением обучающимся на дому предоставляются бесплатно в пользование на время получения образования учебники, учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

2.12. На основании заключения медицинской организации по заявлению родителей (законных представителей) и в целях социальной адаптации обучающиеся на дому вправе участвовать во внеурочных и внеклассных мероприятиях.

2.13. По заявлению родителей (законных представителей) обучающегося на дому, при отсутствии медицинских противопоказаний для работы с компьютером, обучение на дому может быть организовано с использованием дистанционных образовательных технологий.

3. Финансовое обеспечение обучения на дому.

3.1. При определении учебной нагрузки обучающимся на дому необходимо руководствоваться федеральными государственными образовательными стандартами общего образования, санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и

организации обучения в образовательных организациях, а также методическими рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации по организации обучения на дому детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий от 10.12.2012 № 07-832.

3.2. Примерный учебный план для обучающихся на дому составлен с учетом требований федерального базисного учебного плана, утвержденного приказом Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 № 1312, федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Образовательное учреждение:

– обязуется обеспечить предоставление обучающемуся обучение на дому по предметам индивидуального учебного плана из расчета: 1-4 классы – до 10 часов в неделю; 5-7 классы – до 12 часов в неделю; 8-9 классы – до 13 часов в неделю; 10-11 классы – до 14 часов в неделю;

– предоставляет обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и учебную литературу, имеющуюся в библиотечном фонде Образовательного учреждения, предоставляет доступ к информационным ресурсам Образовательного учреждения;

– обеспечивает обучающемуся методическую и консультативную помощь в ходе образовательного процесса Образовательного учреждения;

– осуществляет промежуточную аттестацию обучающегося в установленные сроки;

– информирует родителя (законного представителя) обучающегося, в том числе через сервис «Электронный дневник», входящий в комплексную автоматизированную информационную систему каталогизации ресурсов образования (КАИС КРО) и размещенный на портале «Петербургское образование» (<http://petersburgedu.ru>), о результатах текущего контроля за успеваемостью обучающегося и итогах промежуточной аттестации;

– осуществляет перевод обучающегося в последующий класс по решению педагогического совета Образовательного учреждения на основании результатов промежуточной аттестации;

– предоставляет обучающемуся по заявлению родителя (законного представителя) возможность продолжения обучения по очной форме;

– осуществляет государственную (итоговую) аттестацию обучающегося в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX, XI (XII) классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации;

– выдает обучающемуся документ государственного образца (аттестат) при условии успешного прохождения государственной (итоговой) аттестации;

- имеет право требовать от обучающегося и родителя (законного представителя) соблюдения Устава Образовательного учреждения, правил внутреннего распорядка Образовательного учреждения, правил для обучающихся и иных актов Образовательного учреждения, регламентирующих его деятельность.

4.2. Родитель (законный представитель) обучающегося:

- обеспечивает условия для организации образовательного процесса обучающегося, включая организацию рабочего места обучающегося и учителя в соответствии с расписанием учебных занятий и наличие необходимых письменных-канцелярских принадлежностей в количестве, соответствующем возрасту и потребностям обучающегося;

- обеспечивает выполнение обучающимся заданий и рекомендаций учителей и предоставление выполненных работ по предметам;

- выполняет и обеспечивает выполнение обучающимся Устава Образовательного учреждения, правил внутреннего распорядка Образовательного учреждения, правил для обучающихся и иных актов Образовательного учреждения, регламентирующих его деятельность;

- своевременно предоставляет необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья обучающегося и сведения о родителях (законных представителях), а также сообщает об их изменении.