



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ  
И НАУКИ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)**

**ЗАМЕСТИТЕЛЬ МИНИСТРА**

Тверская ул., д. 11, Москва, 125993  
Тел. (495) 539-55-19  
Факс (495) 629-08-91  
E-mail: info@mon.gov.ru

*21 октября 2014 № АК-3358/08*

Комитет по образованию  
№ 03-15-686/14-0-0  
от 21 10 2014



Руководителям органов  
исполнительной власти  
субъектов Российской  
Федерации, осуществляющие  
управление в сфере образования

Об уточнениях в методические  
рекомендации по внедрению систем ведения  
журналов успеваемости в электронном виде

Во исполнение решения совещания в Администрации Президента Российской Федерации по вопросу использования электронных дневников и электронных журналов успеваемости в образовательных организациях Минобрнауки России вносит уточнение в п.4 раздела «Этап проектирования нормативного и регламентационного обеспечения» части 1 «Методические рекомендации» письма Минобрнауки России от 15 февраля 2012 г. № АП-147/07 «О методических рекомендациях по внедрению систем ведения журналов успеваемости в электронном виде» (стр. 9). Данный пункт рекомендаций предусматривает организацию работ по исполнению Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – № 152-ФЗ).

С учетом обновленной терминологии в рамках Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статьи 28, 30, 44) и закрепления в нем ряда положений данного письма, необходимо обратить внимание на особенности мероприятий по защите персональных данных в различных вариантах использования электронных журналов успеваемости.

Электронные журналы, обрабатывающие данные вне образовательной организации, предусматривают необходимость:

– «уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных о своем намерении осуществлять обработку персональных данных»

(п.1 статьи 22 № 152-ФЗ) и декларировать изменения «в течение десяти рабочих дней с даты возникновения» (п.7 статьи 22 № 152-ФЗ), в том числе, при смене варианта используемого электронного журнала;

– контролировать возможность трансграничной передачи персональных данных;

– получить и соответствующим образом хранить письменные согласия субъектов на обработку персональных данных, в том числе на передачу их в организацию, обслуживающую внешний электронный журнал;

– обеспечить соответствие целей обработки данных, указанных в согласии на обработку, с целями обработки данных у организации, которой данные передаются;

– заключить договор с организацией, обслуживающей электронный журнал, об ответственности за обработку переданных ей персональных данных в соответствии с заявленными целями.

При использовании электронных журналов, обрабатывающих данные внутри образовательной организации, ряд перечисленных выше мероприятий может быть сокращен и/или облегчен при соответствующей подготовке локальной нормативной базы. Вместе с тем, образовательная организация должна обеспечить организационно-технические меры по защите персональных данных, находящихся в ее информационных системах, включая электронный журнал, в соответствии с требованиями закона и инструкций по информационной безопасности.

В обоих случаях необходимо соблюдать условие п.1 статьи 9 № 152-ФЗ о том, что согласие на обработку персональных данных дается субъектом с соблюдением его интересов. Если обработка персональных данных субъекта диктуется интересами организации, а не интересами субъекта, то согласие может быть признано ничтожным и аннулировано, а обработка данных – нарушающей требования законодательства. Принципы и условия обработки персональных данных изложены в главе 2 № 152-ФЗ.



А.А. Климов