

рис. л 38

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 490
с углубленным изучением иностранных языков
Красногвардейского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО
педагогическим советом школы
протокол № 14
от 16.06.2014 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор школы № 490
И.Б. Александрова
приказ № 217 о от 17.06.2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ЛОКАЛЬНОЙ КОМПЬЮТЕРНОЙ СЕТИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Положение о локальной компьютерной сети ГБОУ средней школы № 490 Красногвардейского района Санкт-Петербурга (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" и определяет состав и устройство локальной компьютерной сети ГБОУ средней школы № 490 Красногвардейского района Санкт-Петербурга (далее - Локальная сеть), устанавливает принципы пользования услугами Локальной сети, а также правила информационной безопасности компонентов и участников Локальной сети.

2. НАЗНАЧЕНИЕ ЛОКАЛЬНОЙ СЕТИ

Создание Локальной сети позволит значительно облегчить процесс информационного взаимодействия участников педагогического процесса в зданиях школы, сделать этот процесс более безопасным и оперативным.

Основными задачами, для решения которых создается Локальная сеть, являются:

- налаживание информационного взаимодействия между участниками педагогического процесса с использованием современных информационных технологий;
- развитие уровня технической оснащенности школы
- тиражирование опыта применения информационных технологий;
- уменьшение вероятности потери, искажения и хищения информации при ее передаче между компьютерами в учреждении;
- увеличение оперативности при передаче информации;
- предоставление возможности доступа всем пользователям к информационным ресурсам сети Интернет;
- формирование единой стратегии информационной безопасности учреждения;

3. СТРУКТУРА И СОСТАВ ЛОКАЛЬНОЙ СЕТИ

3.1. Локальная сеть представляет собой распределенную информационно-телекоммуникационную сеть, объединяющую компьютеры, находящиеся в здании школы

3.2. Основными активными компонентами Локальной сети являются: серверы, специализированное сетевое оборудование, кабельная система, рабочие станции.

3.2.1. Серверы.

В составе Локальной сети функционируют следующие основные виды серверов: файловые серверы, серверы доступа, серверы приложений, серверы информационных систем, серверы печати.

Файловые серверы, серверы доступа, серверы приложений и серверы информационных систем рекомендуется располагать в специально оборудованных помещениях с ограниченным доступом.

3.2.1.1. Файловые серверы.

На серверах такого вида располагается информация, накопленная сотрудниками учреждения в формате файлов.

3.2.1.2. Серверы доступа.

Позволяют авторизоваться, то есть регистрироваться и получать определенные права для работы в Локальной сети. Для обеспечения надежности при авторизации в Локальной сети может существовать несколько серверов доступа.

3.2.1.3. Сервер приложений.

Позволяет получать доступ к различным информационным системам с использованием различных программных средств (WEB-сервер, прокси-сервер, почтовый сервер и т.д.).

3.2.1.4. Сервер информационной системы.

Используется для хранения информации, доступ к которой обеспечивается с использованием систем управления базами данных непосредственно с сервера информационной системы или через серверы приложений.

3.2.1.5. Сервер печати.

Позволяет печатать документы со своих компьютеров на удаленном принтере. В качестве сервера печати может выступать специализированный принтер с сетевым интерфейсом или любой компьютер с подключенным локально принтером и настроенными правами удаленной печати.

3.2.2. Специализированное сетевое оборудование.

К специализированному сетевому оборудованию относятся: коммутаторы, маршрутизаторы, роутеры и т.д., обеспечивающие соединение рабочих станций в локальную информационно-телекоммуникационную сеть. Специализированное сетевое оборудование рекомендуется размещать в специально оборудованном помещении с искусственным микроклиматом и ограниченным доступом - сетевом центре (серверной комнате).

3.2.3. Кабельная система.

Кабельная система представляет собой иерархическую кабельную среду передачи электрических или оптических сигналов, разделенную на структурные подсистемы и состоящую из элементов: медных и оптических кабелей, коммутационных панелей, соединительных шнуров, кабельных разъемов, модульных гнезд информационных розеток.

3.2.4. Рабочие станции.

В качестве рабочих станций Локальной сети используются IBM-совместимые компьютеры с процессором не ниже i486 и имеющие карту сетевого интерфейса, позволяющую обеспечить соединение компьютера со специализированным сетевым оборудованием посредством кабельной системы. Рабочие станции располагаются на местах размещения сотрудников и учащихся.

3.3. Режим работы Локальной сети.

Сетевые центры, файловые серверы, серверы доступа, серверы приложений и серверы информационных систем работают круглосуточно, 7 дней в неделю, за вычетом времени на ежедневную, еженедельную и полугодовую профилактики.

4. УЧАСТНИКИ ЛОКАЛЬНОЙ СЕТИ

4.1. В Локальную сеть входят участники следующих уровней доступа:

4.1.1. Координатор Локальной сети.

Данный участник определяет общую стратегию развития Локальной сети, разрабатывает регламентирующие документы для участников, контролирует и анализирует процесс внедрения Локальной сети. В роли координатора Локальной сети (далее - координатор) выступает заместитель директора по ИКТ. Функции и полномочия координатора определяются в разделе 6 настоящего Положения.

4.1.2. Администратор Локальной сети.

Данный участник определяет и осуществляет общую политику администрирования всей сети. В роли администратора Локальной сети (далее - главный администратор) выступает

должностное лицо, определяемое директором образовательного учреждения. Функции и полномочия главного администратора определяются в разделе 7 настоящего Положения.

4.1.3. Пользователь Локальной сети.

К категории пользователей Локальной сети (далее - пользователи) относятся все сотрудники и учащиеся МОУ «Михайловская СОШ №1», осуществляющие работу с Локальной сетью и ее ресурсами. Полномочия пользователей являются персональными для каждого пользователя в зависимости от его служебных обязанностей и производственной необходимости. Полномочия пользователя могут быть как постоянными, так и временными. Решение о предоставлении пользователю необходимых полномочий принимается заместителем директора по ИКТ с обязательным уведомлением администратора о данном решении. Общие правила работы пользователей определяются разделом 8 настоящего Положения, а также внутренними инструкциями по работе с локальной информационно-телекоммуникационной сетью учреждения (при их наличии).

5. СЕРВИСНЫЕ ФУНКЦИИ ЛОКАЛЬНОЙ СЕТИ

5.1. Участники Локальной сети получают доступ к следующим сервисным функциям: архивы данных, информационная система, сетевая печать, электронная почта, связь с сетью Интернет.

5.1.1. Архивы данных.

На файловом сервере Локальной сети каждому пользователю может быть выделен определенный объем дискового пространства для хранения пользовательских файлов (это могут быть сохраненные результаты работы информационных систем, другие документы повышенной важности и (или) ответственности). На файловом сервере запрещается хранение компьютерных игр, файлов документов, не имеющих отношения к выполнению должностных обязанностей. Архив данных контролируется администратором.

Объем дискового пространства, предоставляемого пользователю под архивы данных, определяется исходя из предполагаемых объемов хранимой информации и имеющихся возможностей. Решение о размерах выделяемого дискового пространства принимается администратором (ответственным за информатизацию)

Администратор проводит ежеквартальный анализ содержимого выделенных разделов в режиме проверки. Выявленные в ходе проверки нарушения исправляются незамедлительно.

Ответственность за сохранность сведений и за предоставление доступа к ним внутри выделенного пользователю дискового пространства несет администратор.

5.1.2. Информационная система.

Предоставление доступа пользователям одного информационного ресурса к другим информационным ресурсам осуществляется администратором информационной системы.

5.1.3. Сетевая печать.

В Локальной сети существует возможность установки серверов печати. Обеспечение работоспособности централизованных серверов печати возлагается на администратора.

5.1.5. Связь с сетью Интернет.

Связь Локальной сети с сетью Интернет позволяет пользователям Локальной сети получать данные с информационных ресурсов, расположенных в сети Интернет, которые необходимы для исполнения ими своих служебных обязанностей. Доступ пользователей к ресурсам сети Интернет осуществляется из единой точки доступа, которая располагается в центральном сегменте Локальной сети. Доступ пользователям к ресурсам сети Интернет

предоставляется администратором по письменной заявке заместителя директора по ИКТ. Администратор и координатор имеют право производить выборочный анализ информации, полученной пользователями из сети Интернет, с целью определения характера данной информации (служебная, развлекательная и т.д.) и рациональности ее использования. При обнаружении информации, не относящейся к исполнению служебных обязанностей, главный администратор или координатор имеют право заблокировать доступ к ресурсам сети Интернет, с которых данная информация была получена.

6. ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ КООРДИНАТОРА

6.1. В прямые служебные обязанности координатора входит разработка регламентирующих документов развития Локальной сети и контроль за их выполнением всеми пользователями Локальной сети в рамках своей компетенции, внедрение и развитие информационных систем общего доступа Локальной сети, разработка предложений по формированию единого информационного пространства школы.

Координатор несет ответственность за стратегию развития Локальной сети; в рамках своей компетенции дает другим участникам Локальной сети рекомендации, связанные с соблюдением единых правил развития Локальной сети.

6.2. Обязанности координатора:

- разработка единых правил формирования, развития и работы Локальной сети;
- контроль соблюдения пользователями правил работы с Локальной сетью;
- разработка регламентирующих документов использования информационных систем, доступ к которым предоставляется с использованием Локальной сети;
- разработка предложений (совместно с администратором) по формированию и внедрению компонентов Локальной сети;
- представление директору школы ежеквартальных отчетов о работе Локальной сети и информационных системах, доступных в Локальной сети;
- контроль использования пользователями компонентов Локальной сети с представлением данных о выявленных нарушениях директору учреждения.

6.3. Права координатора:

- непосредственно обращаться к директору школы при невыполнении сотрудниками требований по безопасности и несоблюдении других требований по обеспечению бесперебойного функционирования Локальной сети;
- запрашивать у главного администратора информацию о компонентах Локальной сети;
- вносить предложения директору учреждения по модернизации и развитию Локальной сети.

6.4. Ответственность координатора.

Координатор несет ответственность за своевременную разработку, изменение и доработку регламентирующих документов, касающихся работы Локальной сети и информационных систем, доступ к которым предоставляется с использованием Локальной сети в соответствии с действующим законодательством.

6.5. Ограничения.

Запрещается неправомерное использование информации, циркулирующей в Локальной сети, к которой координатор получает доступ в связи с выполнением своих функций.

7. ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ АДМИНИСТРАТОРА

7.1. В прямые служебные обязанности администратора входит оперативно-административное руководство Локальной сетью.

Администратор несет персональную ответственность за бесперебойное функционирование Локальной сети, в рамках своей компетенции дает другим участникам Локальной сети рекомендации, связанные с обеспечением работоспособности Локальной сети.

7.2. Обязанности администратора:

- осуществлять непосредственное управление режимами работы Локальной сети;
- осуществлять техническую поддержку работоспособности сегментов Локальной сети;
- осуществлять мероприятия по обеспечению информационной безопасности компонентов Локальной сети;
 - обеспечивать работоспособность компьютерного и коммутационного оборудования в учреждении;
 - осуществлять мероприятия по модернизации и развитию Локальной сети;
 - предоставлять пользователям по заявкам заместителя директора по ИКТ необходимые сервисные функции Локальной сети;
 - решать административные вопросы взаимодействия с пользователями Локальной сети;
 - своевременно реагировать на поступившие заявки о неисправностях в работе компонентов Локальной сети и принимать все необходимые меры по их устранению;
 - периодически проверять состояние сети на предмет выявления несанкционированного доступа;
 - своевременно реагировать на попытки несанкционированного доступа к компонентам Локальной сети;
 - производить ежеквартальный анализ содержимого выделенных для разделов файлового сервера, а также анализ информации, полученной пользователями из сети Интернет, и направлять протоколы проверки координатору Локальной сети;
 - представлять координатору Локальной сети информацию о компонентах Локальной сети;
 - информировать пользователей о проводимых работах по обслуживанию Локальной сети, возможных перебоих в работе Локальной сети.

7.3. Права главного администратора:

- непосредственно обращаться к пользователям при невыполнении ими требований по безопасности и несоблюдении других требований по обеспечению бесперебойного функционирования Локальной сети;
- имеет право с учетом требований действующего законодательства привлекать для технического обслуживания и администрирования оборудования Локальной сети сторонние организации.

7.4. Ответственность главного администратора.

Главный администратор несет ответственность:

- за несвоевременное выявление попыток несанкционированного доступа, приведших к нарушению требований по безопасности сети и сбою ее функционирования;
- за несвоевременное устранение неисправностей в работе компонентов Локальной

сети.

7.5. Ограничения.

Запрещается неправомерное использование информации, циркулирующей в Локальной сети, к которой администратор получает доступ в связи с выполнением своих функций.

8. ОБЩИЕ ПРАВИЛА РАБОТЫ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ

8.1. Пользователи должны быть ознакомлены с правилами работы в Локальной сети и предупреждены о возможной ответственности за их нарушение.

8.2. Порядок предоставления доступа в Локальную сеть.

8.2.1. Для работы в Локальной сети каждый пользователь должен получить соответствующий доступ. Под доступом понимается получение каждым пользователем права работы в Локальной сети с учетом его служебных обязанностей.

8.2.2. Заместитель директора по УВР утверждает списки сотрудников, которых по своим служебным обязанностям необходимо допустить к работе в Локальной сети. В этих списках определяются права доступа пользователей, разделы информации, на которые распространяется доступ (группы доступа), срок начала и окончания действия доступа.

8.2.3. Доступ пользователей к работе в Локальной сети организует администратор при получении оформленного соответствующим образом разрешения.

8.3. Требования к пользователю Локальной сети.

8.3.1. Пользователь Локальной сети обязан:

- знать правила безопасности в локальной информационно-телекоммуникационной сети и принятые меры по защите компонентов сети (в части, его касающейся);
- рассматривать выполнение обязанностей по защите Локальной сети как обязательное условие продолжения своей работы в ней;
- при работе в Локальной сети выполнять только служебные задания;
- при сообщениях тестовых программ о появлении вирусов или обнаружении подозрительных действий немедленно доложить администратору;
- предоставлять свою рабочую станцию администратору для контроля;
- сохранять свою учетную запись и пароль для работы в Локальной сети в тайне.

8.3.2. Пользователю запрещается:

- оставлять свою рабочую станцию, подключенную к Локальной сети, без контроля;
- допускать к подключенной в Локальную сеть рабочей станции посторонних лиц;
- работать в Локальной сети при обнаружении на рабочей станции вирусов или подозрительных действий.

8.3.3. Пользователь имеет право:

- пользоваться информационными системами Локальной сети в рамках предоставленных ему полномочий;
- обращаться к заместителю директора по УВР для решения вопросов по использованию информационных ресурсов, доступ к которым предоставляется посредством Локальной сети.

8.4. Ответственность пользователя при работе в Локальной сети.

Пользователь Локальной сети несет персональную ответственность за соблюдение установленных требований во время работы в Локальной сети.

Ответственность за допуск пользователя к Локальной сети и предоставленные ему полномочия несет заместитель директора по УВР, утвердивший списки в соответствии с пунктом 8.2.2 настоящего Положения.

Запрещается неправомерное использование информации, циркулирующей в Локальной сети, к которой пользователь получает доступ в связи с выполнением своих функций.

9. ТЕХНИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОБСЛУЖИВАНИЮ ЛОКАЛЬНОЙ СЕТИ

9.1. Технические мероприятия по обслуживанию Локальной сети на уровне проводятся администратором. К техническим мероприятиям по обслуживанию Локальной сети относятся: архивирование данных, периодические работы, плановые работы.

9.2. Архивирование данных.

Архивирование данных осуществляется администратором. Он отвечает за восстановление данных в случае аварии, неосторожных действий пользователя, сбоев в работе информационных систем.

Архивирование данных может производиться ежедневно, еженедельно, ежемесячно в зависимости от вида архивируемой информации по графику, согласованному с заместителем директора по ИКТ.

При внесении существенных изменений в структуру каталогов серверов Локальной сети, создании новых пользователей, но не реже одного раза в месяц на серверах доступа производится архивирование системной информации и структуры каталогов администратором.

9.3. Периодические работы.

Периодические работы разделяются на ежедневные, еженедельные, полугодовые. Ежедневные периодические работы проводятся до официального начала рабочего дня, их продолжительность составляет 0,5 часа. Еженедельные периодические работы проводятся один раз в неделю в начале официального рабочего дня совместно с ежедневными с увеличением продолжительности до одного часа. Полугодовые периодические работы проводятся в один из рабочих дней текущего полугодия совместно с еженедельными и ежедневными, и их продолжительность составляет 4 часа. На время проведения периодических работ Корпоративная сеть закрывается для пользователей. График проведения периодических работ доводится до сведения пользователей в срок не позднее чем за месяц до начала периодических работ.

В случае возникновения производственной необходимости остановки работы Локальной сети для проведения срочных работ Локальная сеть может быть закрыта для доступа на время проведения этих работ.

В случае возникновения чрезвычайных обстоятельств периодические работы могут быть перенесены на другое время, но не позже чем на две недели. В ходе периодических работ проверяется исправность функционирования всех компонентов Локальной сети, ведется журнал, в котором фиксируются проведенные тесты, их результаты, осуществленные мероприятия, указывается фамилия, имя, отчество лица, проводившего тот или иной вид работ. Записи в журнале периодических работ удостоверяются подписью администратора.

9.4. Плановые работы.

Плановые работы осуществляются по графику, разрабатываемому администратором. Они могут включать в себя реконfigurирование Локальной сети, установку сетевых операционных систем, создание виртуальных сетей, другие работы, необходимость которых определяется главным администратором по согласованию с координатором.

9.5. Отчетность.

9.5.1. Для документальной фиксации компонентов Локальной сети, ее конфигурации, способов доступа к ее информационным системам, обеспечения безопасности, эффективного управления информационными системами администратором и координатором ведется следующая отчетность:

- карта топологии Локальной сети;
- карточки рабочих станций;
- журнал периодических работ.

9.5.2. Карта топологии Локальной сети представляет собой схематический план размещения зданий школы, в которых располагаются рабочие станции, подключенные к Локальной сети. На карте топологии Локальной сети отображаются каналы связи, объединяющие здания, отображается специализированное сетевое оборудование с указанием сетевых параметров, адресного пространства и регистрационных данных этого специализированного сетевого оборудования. Карта топологии Локальной сети хранится у главного администратора, копия хранится у координатора.

9.5.3. Карточка рабочей станции включает в себя тип компьютера, объем оперативной памяти, объем жесткого диска, тип сетевой карты, местоположение станции, принадлежность пользователю с указанием Ф.И.О., должности, телефона, номера кабинета. Карточка рабочей станции заполняется администратором после ее подключения к Локальной сети. Карточка рабочей станции хранится у администратора.

9.5.4. Журнал периодических работ ведется администратором и заполняется по результатам проведенных работ с указанием типов выполненных работ, их продолжительности, выявленных неисправностей. Журнал периодических работ хранится у администратора и предоставляется координатору при наличии соответствующего требования.

9.6. Функционирование сети в аварийном режиме.

Для защиты Локальной сети от сбоев электропитания серверы доступа, серверы информационных систем и специализированное сетевое оборудование оборудуются источниками бесперебойного питания, мощность которых в случае отключения электропитания обеспечивает возможность корректного завершения пользователями задач. Для обеспечения надежности функционирования Локальной сети создаются резервные мощности.

10. БЕЗОПАСНОСТЬ ЛОКАЛЬНОЙ СЕТИ

Общие требования по обеспечению безопасности Локальной сети определяются в соответствии с действующим законодательством.

Требования по обеспечению безопасности Локальной сети, связанные с выполнением служебных обязанностей администратора, пользователя, приводятся в соответствующих положениях и инструкциях.