

рм. а 155

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 490  
с углубленным изучением иностранных языков  
Красногвардейского района Санкт-Петербурга

**ПРИНЯТО**  
на общем собрании  
протокол № 10  
от 09.01.2018 г.



**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор школы № 490  
Н.Б. Александрова  
Приказ № 197-о от 09.01.2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СОСТАВЛЕНИИ АННОТАЦИИ К РАБОЧИМ  
ПРОГРАММАМ ПЕДАГОГОВ**

## **I. Общие положения**

- 1.1. Данное Положение о составлении аннотации к рабочим программам педагогов определяет структуру, порядок разработки и аннотации к учебным курсам, модулям, предметам (далее – аннотация)
- 1.2. Аннотация – это краткое описание (характеристика) текста, книги, статьи. Она показывает отличительные особенности и достоинства рассматриваемого текста, помогает читателям сориентироваться в их выборе. Аннотация содержит основную тему текста, кроме этого она может перечислять (называть) основные положения описываемого источника. Аннотация к рабочим программам педагога представляет, соответственно, краткое, обобщенное описание определенной рабочей программы.
- 1.3. Аннотация оформляется к рабочей программе по определённому учебному предмету на учебный уровень и размещается на сайте в разделе «Об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии)»
- 1.4. Аннотация к рабочей программе педагога разрабатывается на основе:
  - Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
  - требований федерального государственного образовательного стандарта общего образования.
  - Устава ГБОУ № 490 средней школы Красногвардейского района Санкт-Петербурга
  - примерной основной образовательной программы соответствующей ступени обучения
  - санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в ОУ
  - учебного плана ГБОУ средней школы № 490 Красногвардейского района Санкт-Петербурга (федерального и регионального компонента, компонента ОУ)
  - годового учебного календарного графика на текущий учебный год
  - основной образовательной программы ГБОУ средней школы № 490 Красногвардейского района Санкт-Петербурга
  - примерной образовательной программы по учебному предмету, курсу дисциплине или авторской программе
  - учебно-методического комплекса
  - рабочей программе педагога.

## **II. Структура аннотации к рабочей программе педагога**

2.1. **Структура аннотации** является формой представления учебного предмета (курса) как целостностной системы, отражающей внутреннюю логику организации учебно-методического материала, и включает в себя следующие элементы:

- **Основа для составления программы**
- **Место учебного предмета в учебном плане ОУ**
- **УМК**

- **Цель и задачи изучения предмета**
- **Результаты освоения курса, предмета, модуля**

### **Ш. Структура аннотации к рабочей программе педагога дополнительного образования**

3.1. Аннотация к рабочей программе педагога дополнительного образования включает в себя следующие элементы:

- **Сведения о дополнительной общеобразовательной программе (название, срок реализации, цель и направленность программы), на основе которой разработана рабочая программа**
- **Задачи конкретного года обучения**
- **Краткая характеристика контингента учащихся учебной группы**
- **Статистические данные: количество учащихся**
- **Режим занятий с каждой конкретной группой**
- **Количество часов, отводимых на освоение содержания дополнительной общеобразовательной программы данного года обучения в неделю, за учебный год**
- **Форма проведения занятий (групповая, индивидуально-групповая, индивидуальная)**
- **Ожидаемые результаты данного года обучения, определяющие основные компоненты процесса освоения дополнительной общеобразовательной программы (образовательные, развивающие, воспитательные); формы подведения итогов реализации программы.**

### **IV. Общие требования к оформлению аннотации к рабочей программе**

4.1. Текст набирается в редакторе Microsoft Word шрифтом TimesNewRoman, кегль 12-14, межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1,25 см, поля: левое – 25 мм, верхнее – 10 мм, правое – 1,5 мм, нижнее – 10 мм; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4, ориентация книжная.

4.2. Титульный лист считается первым, но не нумеруется, также как и листы приложения.

4.3. Аннотации к рабочим программам педагога прошиваются, скрепляются печатью и сдаются на хранение в канцелярию сроком на 5 лет.

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 490 с углубленным изучением иностранных языков  
Красногвардейского района Санкт-Петербурга**

**ПРИНЯТО**

на Педагогическом совете  
школы  
Протокол №  
от \_\_\_\_\_

**УТВЕРЖДЕНО**

Директор школы:  
Н.Б.Александрова  
Приказ №  
от \_\_\_\_\_

**АННОТАЦИИ К РАБОЧИМ ПРОГРАММАМ  
Начальное общее образование  
1-4 классы  
ФГОС НОО**

Разработчик аннотаций:

Маркова Татьяна Геннадиевна, заместитель директора по УВР

Год разработки – 2017

