

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 490  
с углубленным изучением иностранных языков  
Красногвардейского района Санкт-Петербурга

**ПРИНЯТО**  
Общим собранием  
протокол № 5  
от 04.06.2019 г.

**С УЧЁТОМ МНЕНИЯ**  
Совета родителей  
протокол № 5  
от 24.05.2019 г.

**С УЧЁТОМ МНЕНИЯ**  
Совета учащихся  
протокол № 5  
от 21.05.2019 г.



**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор школы № 490  
Н.Б. Александрова  
приказ № 335-о от 04.06.2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ  
ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Регистрационный № 250

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации внеурочной деятельности Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 490 с углубленным изучением иностранных языков Красногвардейского района Санкт-Петербурга (далее – Положение) разработано в соответствии:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 (далее – ФГОС начального общего образования)
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 (далее – ФГОС ОО);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015,
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (с изменениями на 29.04.2015),
- Распоряжением Комитета по образованию от 21.05.2015 № 03-20-2059/15-0-0 «Об организации внеурочной деятельности при реализации федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования в образовательных организациях Санкт-Петербурга».

1.2. В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования и основного общего образования (далее ФГОС) образовательная программа начального общего образования и основная образовательная программа основного общего образования (далее ООП) реализуется Государственным бюджетным общеобразовательным учреждением средней общеобразовательной школой № 490 с углубленным изучением иностранных языков Красногвардейского района Санкт-Петербурга (далее - ОООД), в том числе. через внеурочную деятельность.

1.3. Под внеурочной деятельностью при реализации ФГОС общего образования понимается образовательная деятельность, осуществляемая в формах, отличных от классно-урочной деятельности, и направленная на достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Это и определяет специфику внеурочной деятельности, в ходе которой обучающиеся не только и даже не столько должен узнать, сколько научиться действовать, чувствовать, принимать решения и др.

1.4. Цель организации внеурочной деятельности в ОООД в соответствии с ФГОС - создание условий для проявления и развития ребенком своих интересов на основе свободного выбора, постижения духовно-нравственных ценностей и культурных традиций.

1.5. Внеурочная деятельность в ОООД позволяет решить целый ряд очень важных задач:

- воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека;

- воспитание нравственных чувств и этического сознания;
- воспитание трудолюбия, творческого отношения к учению, труду, жизни;
- формирование ценностного отношения к здоровью и здоровому образу жизни;
- воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде (экологическое воспитание).
- воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях (эстетическое воспитание);
- обеспечить благоприятную адаптацию ребенка в ООД;
- оптимизировать учебную нагрузку обучающихся;
- улучшить условия для развития ребенка;
- учесть возрастные и индивидуальные особенности обучающихся.

1.6. Содержание внеурочной деятельности школьников должно:

1.6.1. Учитывать достижения мировой культуры.

1.6.2. Соответствовать:

- российским традициям и национальным ценностям, культурно-национальным особенностям региона;
- содержанию начального образования;
- современным образовательным технологиям, обеспечивающим системно - деятельностный подход в соответствующих формах и методах обучения (активные методы дистанционного обучения, дифференцированное обучение, конкурсы, соревнования, фестивали, экскурсии, походы и т.п.), в методах контроля и управления образовательным процессом (экспертный анализ продуктов деятельности обучающихся);

1.6.3. Быть направленным:

- на создание условий для развития личности ребенка;
- развитие мотивации ребенка к познанию и творчеству;
- обеспечение эмоционального благополучия ребенка;
- приобщение обучающегося к общечеловеческим ценностям, национальным ценностям и традициям (включая региональные социально-культурные особенности);
- профилактику асоциального поведения младших школьников;
- создание условий для социального, культурного и профессионального определения, творческой самореализации ребенка, его интеграции в систему отечественной и мировой культуры;
- обеспечение целостности процесса психического и физического, умственного и духовного развития личности ребенка;
- укрепление психического и физического здоровья детей;
- развитие взаимодействия педагогов с семьями обучающихся.

1.7. Внеурочная деятельность школьников организуется по направлениям развития личности (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное) в таких формах, как экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики и др.

## **2. Организация внеурочной деятельности**

2.1. Учебный план и план внеурочной деятельности ООД являются основными

организационными механизмами реализации образовательных программ начального общего и основного общего образования (далее – образовательная программа).

2.2. ОООД самостоятельно разрабатывает и утверждает:

- план внеурочной деятельности;
- режим внеурочной деятельности;
- рабочие программы курсов внеурочной деятельности;
- расписание занятий внеурочной деятельности.

2.3. ОООД в плане внеурочной деятельности определяет состав и структуру направлений внеурочной деятельности, формы ее организации, объем внеурочной деятельности с учетом интересов обучающихся и возможностей образовательной организации.

Объем внеурочной деятельности на одного обучающегося составляет до 10 часов в неделю. Количество часов в неделю и в год, отводимых на внеурочную деятельность, устанавливается учебным планом ОООД, включающим план внеурочной деятельности ОООД.

2.4. Внеурочная деятельность в ОООД организуется по направлениям развития личности:

Направления	Виды	Формы
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Спортивно - оздоровительное</li> <li>➤ Духовно - нравственное</li> <li>➤ Общеинтеллектуальное</li> <li>➤ Общекультурное</li> <li>➤ Социальное</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Игровая деятельность</li> <li>➤ Познавательная деятельность</li> <li>➤ Проблемно – ценностное общение</li> <li>➤ Досугово – развлекательная деятельность (досуговое общение)</li> <li>➤ Художественное творчество</li> <li>➤ Социальное творчество</li> <li>➤ Трудовая (производственная) деятельность</li> <li>➤ Техническое творчество</li> <li>➤ Спортивно- оздоровительная деятельность</li> <li>➤ Туристско-краеведческая деятельность</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Игра</li> <li>➤ Соревнование</li> <li>➤ Кружок</li> <li>➤ Студия</li> <li>➤ Секция</li> <li>➤ Турнир</li> <li>➤ Встреча</li> <li>➤ Концерт</li> <li>➤ Спектакль</li> <li>➤ Экскурсия</li> <li>➤ Культпоход</li> <li>➤ Туристический поход</li> <li>➤ Организация деятельности обучающегося во взаимодействии со сверстниками, педагогами, родителями</li> <li>➤ заочные путешествия</li> <li>➤ исследования</li> <li>➤ мини-проекты</li> <li>➤ презентации, выставки</li> </ul>

2.5. План внеурочной деятельности должен включать занятия в формах, отличных от классно-урочных, например, экскурсии, «круглые столы», конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, соревнования, проектная деятельность, поисковые и научные исследования, клубные мероприятия, общественно полезные практики (в том числе волонтерская деятельность) – на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательных отношений. Виды и направления внеурочной деятельности

тесно связаны между собой: все направления внеурочной деятельности необходимо рассматривать как содержательный ориентир при построении соответствующих образовательных программ, а разработку и реализацию конкретных форм внеурочной деятельности школьников основывать на видах деятельности.

2.6. При проведении занятий внеурочной деятельности допускается деление класса на группы. Минимальное количество обучающихся при проведении занятий внеурочной деятельности составляет 8 человек. Максимальное количество обучающихся не должно превышать 30 человек.

2.7. ОООД самостоятельно разрабатывает и утверждает режим внеурочной деятельности. В соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами перерыв между последним уроком и началом занятий внеурочной деятельности составляет не менее 45 минут. При планировании внеурочной деятельности образовательная организация должна учитывать необходимость организованного отдыха обучающихся после окончания уроков. Расписание внеурочной деятельности составляется отдельно от расписания уроков и утверждается директором ОООД в начале учебного года.

2.8. ОООД самостоятельно разрабатывает и утверждает расписание занятий внеурочной деятельности. Программы внеурочной деятельности разрабатываются в начальной школе на 33 (в 1 классе) и 34 учебные недели (во 2-9 классах) в соответствии с требованиями к рабочим программам внеурочных занятий. При этом расписание занятий внеурочной деятельности должно формироваться отдельно от расписания уроков.

Продолжительность занятия внеурочной деятельности определяется ОООД и составляет 35 минут.

2.9. ОООД самостоятельно разрабатывает и утверждает рабочие программы курсов внеурочной деятельности. Обязательной частью рабочей программы курса внеурочной деятельности является описание планируемых результатов освоения курса и форм их учета. Реализация курсов внеурочной деятельности проводится без балльного оценивания результатов освоения курса.

2.10. Для обеспечения реализации плана внеурочной деятельности руководителю ОООД необходимо обеспечить прохождение повышения квалификации по реализации ФГОС всеми педагогическими работниками, ведущими занятия внеурочной деятельности.

2.11. Учет занятий внеурочной деятельности осуществляется педагогическими работниками, ведущими занятия. Для этого оформляются журналы учета занятий внеурочной деятельности (в электронном виде), в которые вносятся списки обучающихся, Ф.И.О. педагогических работников. Даты и темы проведенных занятий вносятся в журнал в соответствии с рабочими программами курсов внеурочной деятельности.

Текущий контроль за посещением занятий внеурочной деятельности обучающимися класса осуществляется классным руководителем в соответствии с должностной инструкцией.

2.12. Контроль за реализацией образовательной программы в соответствии с ФГОС, в том числе за организацией внеурочной деятельности, осуществляется заместителем руководителя образовательной организации в соответствии с должностной инструкцией.

2.13. В соответствии с СанПиН 2.4.2821-10 для организации внеурочной деятельности могут использоваться общешкольные помещения (актовый и спортивный залы, пришкольный стадион, библиотека, лингафонный кабинет, компьютерный класс, малый спортивный зал, конференц-зал).

2.14. Количество часов, отводимое на внеурочную деятельность, ОООД определяет

самостоятельно (исходя из имеющихся ресурсов ОООД).

ОООД создает условия для активного участия обучающихся во внеурочной деятельности по всем направлениям (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное).

2.15. Расписание внеурочной деятельности на год утверждается руководителем ОООД в начале каждого учебного года. Расписание занятий внеурочной деятельностью формируется отдельно от расписания уроков.

2.16 Учет занятости обучающихся во внеурочное время, в том числе учет посещения занятий внеурочной деятельностью, осуществляется классными руководителями, на каждого ученика заполняется карточка учета внеурочной деятельности.

### **3. Требования к программам внеурочной деятельности**

3.1. ОООД самостоятельно разрабатывает и утверждает рабочие программы курсов внеурочной деятельности.

3.2. Программа внеурочной деятельности должна содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист (приложение 1);
- пояснительную записку;
- содержание курса внеурочной деятельности;
- требования к уровню подготовки обучающихся;
- оценку достижения планируемых результатов освоения программы внеурочной деятельности;
- календарно-тематическое планирование с определением основных видов деятельности обучающихся (Приложение 2);
- ресурсное обеспечение программы.

3.3. На титульном листе программы внеурочной деятельности необходимо указать:

- наименование ОООД;
- где, когда и кем утверждена программа;
- название программы внеурочной деятельности;
- возраст детей, на которых рассчитано содержание внеурочной деятельности;
- срок реализации;
- Ф.И.О., должность автора;
- год разработки программы.

3.4. В программе внеурочной деятельности необходимо раскрыть следующие вопросы:

- актуальность (педагогическая целесообразность) программы внеурочной деятельности - ориентация на выполнение требований к содержанию внеурочной деятельности младших школьников, а также на интеграцию и дополнение содержания предметных программ;
- цель и задачи программы внеурочной деятельности. Цель должна соответствовать требованиям к личностным результатам освоения ООП, установленным ФГОС. Задачи должны раскрывать логику достижения цели при организации практической деятельности обучающихся;
- формы и режим занятий;
- ожидаемые результаты реализации внеурочной деятельности и способы определения результативности;

Результаты необходимо описать на трех уровнях: личностные, метапредметные и предметные.

Ожидаемый личностный результат должен соответствовать целям внеурочной деятельности.

Метапредметные результаты – освоенные обучающимися универсальные учебные действия (познавательные, регулятивные и коммуникативные), обеспечивающие овладение ключевыми компетенциями, составляющими основу умения учиться.

Предметные результаты освоения программы внеурочной деятельности включают в себя:

- специфические знания, умения и навыки по изготовлению определенного продукта (открытию социально-культурного знания);
- опыт самостоятельной деятельности обучающихся по изготовлению специфического продукта (проектирование изменений социально-культурного знания);
- опыт презентации индивидуального продукта.

Результативность изучения программы внеурочной деятельности определяется по итогам участия ребенка в конкурсных мероприятиях или выполнения им некоторых работ.

Формами подведения итогов освоения программы внеурочной деятельности являются выставки, фестивали, соревнования, учебно-исследовательские конференции и т.п.

Перечень и сроки проведения мероприятий должны быть прописаны заранее.

3.5. Содержание программы представляет собой краткое описание каждой темы с выделением подлежащих освоению основных понятий и видов деятельности обучающихся.

Рабочая программа содержит описание материально-технических ресурсов реализации программы.

3.6. По окончании учебного года в календарно-тематическом планировании фиксируется итог выполнения программы по предмету:

- если программа выполнена на 100 % - считается, что программа выполнена полностью;
- если программа выполнена на 99 % и меньше - необходимо указать, за счет чего происходило выполнение программы (объединение тем, резервные занятия, повторение и т.д.), и решение МО по корректировке рабочей программе, а также издание приказа по ООД с дальнейшей фиксацией номера протокола и номера приказа на титульном листе рабочей программы.

3.7. Корректировка может быть осуществлена путем:

- оценки содержания рабочих программ по учебному предмету для выявления повтора тем и резервного времени. В этом случае возможно сокращение учебного времени за счет часов, рассчитанных на резерв для реализации авторских подходов к преподаванию учебной дисциплины;
- слияния близких по содержанию тем занятий (объединение тем);
- использование блочно-модульной технологии подачи учебного материала;
- использование лекционно-семинарских занятий при усилении доли самостоятельной работы учащихся;
- предоставления учащимся права на изучение части материала самостоятельно с последующим осуществлением контроля их работы в форме зачета, написания сообщения, реферата, подготовки презентации и т.п.

3.8. Если в ходе реализации программы учитель осуществляет ее корректировку, заполняется «Лист коррекции рабочей программы» (Приложение 3, 4).

3.9. Корректировка рабочих программ рассматривается на заседании МО, проходит согласование у заместителя директора по УВР, затем утверждается приказом руководителя ООД.

3.10. На титульном листе рабочей программы фиксируется номер протокола МО и номер приказа об утверждении корректировки рабочей программы

3.11. Корректировка рабочих программ проводится 2 раза в год. В 4 четверти за месяц до окончания учебного года проводится итоговый мониторинг выполнения учебных программ. По итогам мониторинга проводится окончательная корректировка учебных программ и заполняется сводная таблица по каждому классу (Приложение 5).

При корректировке рабочей программы следует изменять количество часов, отводимых на изучение раздела (курса). Не допускается уменьшение объема часов за счет полного исключения раздела из программы. Корректировка рабочей программы должна обеспечить прохождение учебной программы и выполнение ее практической части в полном объеме.

3.12. В конце учебного года рабочая программа прошивается, скрепляется печатью и сдается на хранение в канцелярию сроком на 5 лет.

#### 4. Система оценки достижения результатов внеурочной деятельности

4.1. Оценка результатов внеурочной деятельности является комплексной и предусматривает:

1. Анализ общего состояния внеурочной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- включенность учащихся в систему внеурочной деятельности;</li> <li>- ресурсная обеспеченность процесса функционирования системы внеурочной деятельности учащихся (кадровые, информационно-методические, финансовые и материально-технические ресурсы).</li> </ul>
2. Эффективность внеурочной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- личность школьника;</li> <li>- детский коллектив;</li> <li>- профессиональная позиция педагога</li> </ul>
3. Продуктивность внеурочной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- уровень достижения ожидаемых результатов;</li> <li>- достижения учащихся в выбранных видах внеурочной деятельности (Портфолио обучающегося);</li> <li>- рост мотивации к внеурочной деятельности</li> </ul>
4. Удовлетворенность участников деятельности ее организацией	Здесь следует выяснить, интересно ли ребенку посещать занятия

4.2. Воспитательные результаты внеурочной деятельности распределяются по трём уровням:

Первый уровень	Второй уровень	Третий уровень
Школьник знает и понимает общественную жизнь (1-2 класс)	Школьник ценит общественную жизнь (3 классы)	Школьник самостоятельно действует в общественной жизни (4-9 классы)



<p>Приобретение школьником социальных знаний (об общественных нормах, об устройстве общества, о социально одобряемых и неодобряемых формах поведения в обществе и т.п.), первичного понимания социальной реальности и</p>	<p>Получение школьником опыта переживания и позитивного отношения к базовым ценностям (человек, семья, Отечество, природа, мир, знание, труд, культура).</p>	<p>Получение школьником опыта самостоятельного социального действия.</p>
---	--	--

Каждому уровню результатов соответствует своя образовательная форма. Достижение всех трех уровней результатов внеурочной деятельности будет свидетельствовать об эффективности работы по вопросам воспитания.

4.3. Система оценки достижения результатов внеурочной деятельности является комплексной и предусматривает:

- оценку достижений учащихся (портфолио обучающегося);
- проектную деятельность;
- критериальное оценивание;
- элементы БРС.
- по зачетной системе оцениваются в конце каждой четверти такие курсы ВУД как «Здравствуй, Англия!», «Здравствуй, Франция!», «Основы безопасности жизнедеятельности», «История и культура Санкт-Петербурга», которые являются обязательными для посещения обучающимися 5-9 классов, так как часы на изучение этих предметы в учебном плане были сокращены, в связи с переходом на пятидневную учебную неделю. С 6 класса (при переходе на 6-дневную учебную неделю) данное количество часов на изучение этих предметов будет увеличено, а некоторые предметы вернутся в учебный план.

Учащиеся, не посещающие данные направления внеурочной деятельности, должны представить справки из других учреждений дополнительного образования детей, но разнозначного направления или сдавать зачеты в конце каждой четверти и в конце учебного года.

4.4. Оценка достижения результатов внеурочной деятельности осуществляется на трех уровнях

- представление коллективного результата деятельности группы обучающихся в рамках одного направления (результат работы кружка, детского объединения, системы мероприятий, лагерной смены и т.п.);
- индивидуальная оценка результатов внеурочной деятельности каждого обучающегося на основании экспертной оценки личного портфолио;
- качественная и количественная оценка эффективности деятельности ООД по направлениям внеурочной деятельности на основании суммирования индивидуальных результатов обучающихся.

4.5. Представление коллективного результата деятельности группы обучающихся в рамках одного направления происходит в форме творческой презентации, отчетного концерта, парада достижений по окончании учебного года.

## **5. Финансово-экономические условия организации внеурочной деятельности**

5.1. Финансово-экономические условия реализации основной образовательной программы в соответствии с ФГОС начального общего и основного общего образования обеспечивают реализацию образовательной программы, в том числе в части внеурочной деятельности.

5.2. При расчете нормативов финансового обеспечения реализации государственных услуг ОООД в соответствии с ФГОС начального общего и основного общего образования в норматив включены затраты рабочего времени педагогических работников ОООД на внеурочную деятельность.

5.3. Учебная нагрузка педагогических работников определяется с учетом количества часов по учебным планам, рабочим программам учебных предметов, образовательным программам в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

При определении учебной нагрузки педагогических работников учитывается вся учебная нагрузка, предусмотренная образовательной программой ОООД. Нагрузка педагогических работников, ведущих занятия в рамках внеурочной деятельности, при тарификации педагогических работников устанавливается как педагогическая нагрузка по основной должности. Оплата труда педагогических работников, ведущих занятия в рамках внеурочной деятельности, устанавливается с учетом всех коэффициентов конкретного педагогического работника.

## **6. Права и обязанности участников образовательного процесса**

6.1. Участниками внеурочной деятельности являются обучающиеся, их родители (законные представители), педагогические работники.

6.2. Права, обязанности и социальные гарантии педагогических работников, организующих внеурочную деятельность обучающихся, определяются законодательством Российской Федерации, Уставом ОООД, трудовым договором, определяющим функциональные обязанности и квалификационные характеристики.

6.3. Руководитель общеобразовательного учреждения определяет функциональные обязанности педагога, организующего внеурочную деятельность обучающихся.

6.4. К педагогическим работникам, организующим внеурочную деятельность обучающихся, предъявляются требования, соответствующие квалификационные характеристики по должности.

6.5. Администрация ОООД, осуществляющая непосредственное руководство внеурочной деятельностью, подотчетна в своей деятельности учредителю.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, утверждается приказом директора ОООД.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1. настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 490 с углубленным изучением иностранных языков  
Красногвардейского района Санкт-Петербурга**

**ПРИНЯТО**

на Педагогическом совете  
школы  
Протокол от \_\_\_\_\_  
№ \_\_\_\_\_

**УТВЕРЖДЕНО**

Директор школы:  
Н.Б. Александрова  
Приказ от \_\_\_\_\_  
№ \_\_\_\_\_

**Рабочая программа  
внеурочной деятельности  
«Мой дружный класс»  
Срок реализации – 1 год  
Возраст обучающихся 10-11 лет**

Разработчик рабочей программы:

Александрова Наталья Борисовна, учитель русского языка и литературы первой  
квалификационной категории

Год разработки программы – 2019

**РАССМОТРЕНО**

на заседании МО учителей,  
внеурочной деятельности

Председатель МО

В. И. Тавчева

Протокол от \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

**СОГЛАСОВАНО**

зам. директора по УВР

\_\_\_\_\_ М.А. Наливайко

\_\_\_\_\_ 2019 года



**ЛИСТ КОРРЕКЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
(календарно-тематического планирования (КТП) рабочей программы)**

Курс \_\_\_\_\_

Класс \_\_\_\_\_

Учитель \_\_\_\_\_

№ занятия, который подлежит коррекции	Даты по осн. КТП	Даты проведения	Тема	Количество часов		Причины коррекции (болезнь учителя, праздничные дни, карантин и т.д.)	Способ коррекции (объединение тем, использование резерва, домашнее изучение + самостоятельная работа и т.д.)
				По плану	Дано		

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 года

Учитель \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УВР \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 года

**ЛИСТ КОРРЕКЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**  
**(календарно-тематического планирования (КТП) рабочей программы)**  
**(пример заполнения)**

Предмет Мой классКласс 7 аУчитель Иванова М.И.

№ занятия, который подлежит коррекции	Даты по осн. КТП	Даты проведения	Тема	Количество часов		Причины коррекции (болезнь учителя, праздничные дни, карантин и т.д.)	Способ коррекции (объединение тем, использование резерва, домашнее изучение + самостоятельная работа и т.д.)
				По плану	Дано		
79,80,81,82,83	00.00.2019 00.00.2019 00.00.2019 00.00.2019 00.00.2019	00.00.2019 00.00.2019	Мои друзья.	5	2	Карантин	За счет резервных уроков
90	00.00.2019	-	Я-ученик.	1	0	Выходной день 00.00.2019	Тема вынесена на самостоятельное изучение с последующим контролем
150	00.00.2019	00.00.2019	Режим дня.	1	1	Карантин (00.03.2019- 00.03.2019)	Объединение тем
151	00.00.2019		Как делать уроки.	1			

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 года

Учитель \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УВР \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 года

## СВОДНАЯ ТАБЛИЦА «ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОЧИХ ПРОГРАММ»

Класс \_\_\_\_\_

Предмет	Количество часов по плану	Выполнение				Отставание	Причина отставания	Компенсирующие мероприятия
		Четверть						
		1 План/факт	2 План/факт	3 План/факт	4 План/факт			

	1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть
1 классы – 33 учебные недели	8 учебных недель	8 учебных недель	10 учебных недель	7 учебных недель
2-9 классы – 34 учебные недели	8 учебных недель	8 учебных недель	10 учебных недель	8 учебных недель