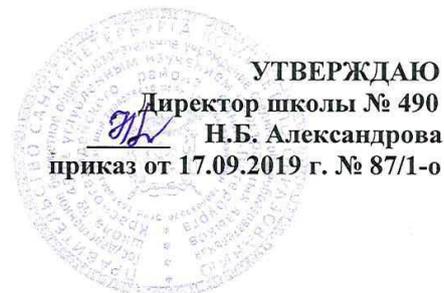


Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 490
с углубленным изучением иностранных языков
Красногвардейского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО
Общим собранием
протокол № 2
от 17.09.2019 г.

С УЧЁТОМ МНЕНИЯ
Совета родителей
протокол № 1
от 16.09.2019 г.



ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ УЧЕБНЫМ ФОНДОМ

1. Выдача, обмен и прием учебников и учебных пособий производится лицом, назначенным приказом директора ООУД.
2. Учебники и учебные пособия выдаются по графику выдачи, утверждённому приказом директора ООУД, в присутствии и классных руководителей. Учащиеся, не возвратившие в библиотеку документы (учебники, книги, пособия, карты), взятые ими в предыдущем учебном году, получают учебники индивидуально только в случае полной замены утраченных изданий.
3. Некачественные учебники могут быть заменены в течение двух недель после их получения. Позже этого срока никакие претензии на качество учебника не принимаются.
4. В течение года учащиеся могут брать учебники (при наличии) на абонемент под расписку в книжном формуляре.
5. Перед сдачей учебников пользователи обязаны отремонтировать поврежденные учебники.
6. Учебники, выдаваемые на несколько лет обучения, могут остаться на хранении у обучающегося при условии их перерегистрации.
7. Учебники для повторения курса и подготовки к вступительным экзаменам выдаются учащимся под подпись и подлежат возврату до 31 августа текущего года.
8. Учащиеся обязаны обернуть учебник для обеспечения полной сохранности обложки и переплета. Обложка, не закрывающая полностью переплёт, недопустима.
9. Учащиеся обязаны стереть все карандашные пометки, которые были пропущены библиотекарем при приеме, в течение двух недель после получения.
10. запрещается делать пометки в учебниках карандашом или ручкой.
11. Учащиеся, не выполняющие п. 8-10 данных Правил, библиотечными учебниками, пособиями и картами не обеспечиваются.

Регистрационный № 313