Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 490
с углубленным изучением иностранных языков
Красногвардейского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО
Общим собранием
протокол
от 28.12.2021 г.
№ 4

С УЧЁТОМ МНЕНИЯ
Совета родителей
протокол № 3
от 27.12.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы № 490
_____ Н.Б. Александрова
приказ от 30.12.2021 № 147/1- о

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ РАССЛЕДОВАНИЯ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ, ПРОИЗОШЕДШИХ ВО ВРЕМЯ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Александрова Наталья Борисовна

Подписан: Александрова Наталья Борисовна
DN: ИНН=781114481003, СНИЛС=04292095046, E=sc490krasnogvard@mail.ru, C=RU, S=г. Санкт-Петербург, L=г. Санкт-Петербург, O=ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 490 С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, G=Наталья Борисовна, SN=Александрова, CN=Александрова Наталья Борисовна
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2022.01.28 13:44:33+03'00'
Foxit Reader Версия: 10.1.0

Регистрационный № 377

Настоящее Положение о порядке расследования и учета несчастных случаев, произошедших во время учебно-воспитательного процесса (далее – Положение) Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 490 с углублённые изучением иностранных языков Красногвардейского района Санкт-Петербурга разработано на основании следующих документов:

- Федерального закона «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ от 29.12.2012 года (п.4 части 4 ст. 41);
- «Трудового кодекса Российской Федерации» от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 30.12.2015) (ст. 212, 227, 228, 229, 230 ТК РФ);
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.06.2017 года № 602 «Об утверждении порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность».

1.2. Настоящее Положение устанавливает единый порядок расследования и учета несчастных случаев, произошедших во время учебно-воспитательного процесса, независимо от места его проведения, с обучающимися и работниками Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 490 с углубленным изучением иностранных языков Красногвардейского района Санкт-Петербурга (далее – ОООД).

1.3. Расследованию и учету подлежат несчастные случаи, повлекшие за собой временную или стойкую утрату трудоспособности, здоровья в соответствии с медицинским заключением и, как следствие, освобождение от занятий не менее чем на один день, либо смерть обучающегося, если указанные несчастные случаи произошли:

- во время учебных занятий и мероприятий, связанных с освоением образовательных программ, во время установленных перерывов между учебными занятиями (мероприятиями), проводимыми как на территории и объектах организации, осуществляющей образовательную деятельность, так и за ее пределами, в соответствии с учебным планом организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также до начала и после окончания учебных занятий (мероприятий), время которых определены правилами внутреннего распорядка обучающихся, графиком работы ОООД и иными локальными нормативными актами;
- во время учебных занятий по физической культуре в соответствии с учебным планом организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- при проведении внеаудиторных, внеклассных и других мероприятий в выходные, праздничные и каникулярные дни, если эти мероприятия организовывались и проводились непосредственно ОООД;
- при прохождении обучающимися ОООД общественно - полезного труда на выделенных для этих целей участках организации и выполнении работы под руководством и контролем полномочных представителей ОООД;
- при проведении спортивных соревнований, тренировок, оздоровительных мероприятий, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий, организованных ОООД;
- при организованном по распорядительному акту руководителя (его заместителя) ОООД следовании обучающихся к месту проведения учебных занятий или мероприятий и обратно на

транспортном средстве, предоставленном руководителем (его представителем) ОООД общественном или служебном транспорте, или пешком;

- при осуществлении иных действий обучающихся, обусловленных уставом ОООД, или правилами внутреннего распорядка либо совершаемых в интересах данной организации, в целях сохранения жизни и здоровья обучающихся, в том числе действий, направленных на предотвращение катастрофы, аварии или иных чрезвычайных обстоятельств либо при выполнении работ по ликвидации их последствий.

1.4. О несчастном случае, происшедшим с обучающимся, пострадавшему или очевидцу несчастного случая следует известить лицо, непосредственно проводившее учебное занятие (мероприятие).

1.5. Лицо, непосредственно проводившее учебное занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай с обучающимся, обязано немедленно сообщить о несчастном случае руководителю или уполномоченному им лицу ОООД.

1.6. Контроль за своевременным расследованием и учетом несчастных случаев с обучающимися в ОООД, а также выполнением мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, обеспечивают в зависимости от ведомственной принадлежности данной организации следующие органы и лица (далее - Учредитель):

- федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие государственное управление в сфере образования;
- федеральные органы исполнительной власти, в ведении которых находятся организации, осуществляющие образовательную деятельность;
- федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие отдельные функции и полномочия Учредителя в отношении образовательных организаций, у которых функции и полномочия Учредителя от имени Российской Федерации осуществляет Правительство Российской Федерации";
- органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования;
- органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования;
- юридические и физические лица.

2. Действия руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность, при несчастном случае с обучающимся

2.1. Руководитель ОООД (или уполномоченное им лицо) при наступлении несчастного случая обязан:

- немедленно организовать оказание первой помощи пострадавшему и, при необходимости, доставку его в медицинскую организацию;
- принять неотложные меры по предотвращению чрезвычайной ситуации, в том числе аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;
- принять меры по фиксированию до начала расследования несчастного случая обстановки, какой она была на момент происшествия (составить схемы, провести фотографирование или

видеосъемку, осуществить другие мероприятия), если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств;

- принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай;
- проинформировать о несчастном случае с обучающимся Учредителя, а также родителей или законных представителей пострадавшего (далее - родители или законные представители);
- принять иные необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования.

2.2. При групповом несчастном случае (происшедшем с двумя обучающимися или более, независимо от степени тяжести полученных повреждений здоровья), несчастном случае, в результате которого обучающийся получил тяжелые повреждения здоровья (далее - тяжелый несчастный случай) или несчастном случае со смертельным исходом руководитель ОООД обязан в течение суток с момента, как стало известно о происшедшем соответствующем несчастном случае, направить сообщение о несчастном случае, по форме согласно Приложению N 1 к Порядку (далее - сообщение) по телефону, электронной почте, а также посредством иных доступных видов связи:

- в территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации;
- родителям или законным представителям пострадавшего;
- Учредителю;
- в соответствующий выборный орган первичной профсоюзной организации обучающихся (при наличии) и (или) иной представительный орган обучающихся (далее - представительный орган обучающихся) образовательной организации.

3. Организация расследования несчастного случая с обучающимся

3.1. При расследования несчастного случая, в результате которого обучающийся получил легкие повреждения здоровья, руководителем ОООД незамедлительно создается комиссия по расследованию несчастного случая в составе не менее трех человек.

Состав комиссии утверждается распорядительным актом руководителя ОООД. Комиссию возглавляет представитель администрации ОООД. В состав комиссии в обязательном порядке включаются:

- представитель территориального органа управления образования;
- специалист по охране труда или лицо, на которое руководителем ОООД возложены обязанности специалиста по охране труда, прошедшее обучение по вопросам охраны труда (далее - представитель организации);
- представитель совета родителей обучающихся образовательной организации (по согласованию);
- иные педагогические работники (по необходимости).

Лица, непосредственно проводившие учебные занятия (мероприятия) и (или) осуществлявшие руководство за безопасным проведением данных учебных занятий (мероприятий), во время которых произошел несчастный случай с обучающимся, в состав комиссии не включаются.

Расследование проводится комиссией в течение трех календарных дней с момента

происшествия.

3.2. При расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом, комиссия по расследованию несчастного случая создается Учредителем незамедлительно.

Состав комиссии утверждается распорядительным актом Учредителя. Состав комиссии должен состоять из нечетного числа членов. Комиссию возглавляет руководитель Учредителя или уполномоченное им лицо.

В состав комиссии включаются представители организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой произошел несчастный случай, представитель выборного органа первичной профсоюзной организации обучающихся (при наличии) и (или) иного представительного органа обучающихся образовательной организации.

Лица, непосредственно проводившие учебные занятия (мероприятия) и (или) осуществлявшие руководство за безопасным проведением данных учебных занятий (мероприятий), во время которых произошел несчастный случай с обучающимся, в состав комиссии не включаются.
Расследование проводится комиссией в течение пятнадцати календарных дней с момента происшествия.

3.3. О несчастном случае (в том числе групповом), который по прошествии времени перешел в категорию тяжелого несчастного случая или несчастного случая со смертельным исходом, руководитель организации, осуществляющей образовательную деятельность, в течение трех суток после получения информации о последствиях несчастного случая направляет сообщение:

- Учредителю;
- в территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации.

3.4. Несчастный случай, о котором не было своевременно сообщено руководителю ОООД, или в результате которого утрата здоровья у обучающегося наступила не сразу, расследуется комиссией по расследованию несчастного случая в соответствии с квалификацией несчастного случая согласно Положению по заявлению совершеннолетнего пострадавшего (его законного представителя или иного доверенного лица), родителей (законного представителя) несовершеннолетнего пострадавшего в течение одного месяца со дня поступления указанного заявления в организацию, осуществляющую образовательную деятельность. Срок подачи заявления не ограничен.

3.5. При необходимости проведения дополнительной проверки обстоятельств несчастного случая срок расследования несчастного случая с обучающимся в ОООД может быть продлен распорядительным актом руководителя ОООД или Учредителем, утвердившим состав комиссии, с учетом изложенных председателем комиссии причин продления, до тридцати календарных дней.

3.6. Каждый совершеннолетний пострадавший, (его законный представитель или иное доверенное лицо), родитель (законный представитель) несовершеннолетнего пострадавшего имеют право на личное участие в расследовании несчастного случая (без включения в состав комиссии), а также на ознакомление с материалами расследования несчастного случая.

4. Порядок работы комиссий при расследовании несчастного случая с обучающимся

4.1. Комиссия ОООД по расследованию несчастного случая обязана:

- получить письменное объяснение от пострадавшего (по возможности), должностного лица,

проводившего учебное занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения учебного занятия или мероприятия;

- составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие) в ОООД по форме согласно Приложению № 2 к Порядку;
- запросить в медицинской организации медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая и степени их тяжести, а также о возможном нахождении пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения (далее - медицинское заключение) или заключение о причине смерти;
- составить протокол осмотра места несчастного случая по форме согласно Приложению № 3 к Порядку, схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку;
- изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности, проводимого учебного занятия (мероприятия);
- сделать выписки из журнала регистрации инструктажа по технике безопасности с обучающимися о прохождении пострадавшим обучения или инструктажа в соответствии с локальными нормативными актами, принятыми ОООД, предписаний органов государственного контроля и общественного контроля (надзора), выданных организации, осуществляющей образовательную деятельность, и касающихся предмета расследования, изучить состояние выполнения предписаний об устранении допущенных нарушений;
- ознакомиться с инструкциями, положениями, приказами и другими актами, устанавливающими меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности, и ответственных за это лиц;
- составить акт о расследовании несчастного случая с обучающимся, по форме согласно Приложению № 4 к Порядку.

4.2. Комиссия, созданная Учредителем для расследования несчастного случая, обязана:

- получить письменное объяснение от пострадавшего (по возможности), должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения учебного занятия или мероприятия;
- составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие) в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по форме согласно Приложению № 2 к Порядку;
- запросить в медицинской организации медицинское заключение или заключение о причине смерти;
- составить протокол осмотра места несчастного случая, по форме согласно Приложению № 3 к Порядку, схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку;
- изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности, проводимого учебного занятия (мероприятия);

- сделать выписки из журнала регистрации инструктажа по технике безопасности с обучающимися о прохождении пострадавшим обучения или инструктажа в соответствии с локальными нормативными актами, принятыми организацией, осуществляющей образовательную деятельность, предписаний органов государственного контроля и общественного контроля (надзора), выданных организации, осуществляющей образовательную деятельность, и касающихся предмета расследования, изучить состояние выполнения предписаний об устранении допущенных нарушений;
- ознакомиться и сделать выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности, и ответственных за это лиц;
- составить акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся, по форме согласно Приложению № 5 к Порядку (при групповом несчастном случае акт о несчастном случае с обучающимся составляется на каждого пострадавшего).
- 4.3 По требованию комиссии руководитель организации, в которой произошел несчастный случай с обучающимся, в необходимых для проведения расследования случаях, за счет средств ОООД обеспечивает получение от компетентных органов экспертного заключения по результатам:
- технической экспертизы (транспортного средства, элементов и конструкций здания, спортивного и иного инвентаря, электроприборов и оборудования, проектной документации и другого);
- медицинской экспертизы;
- экспертизы качества медицинской помощи;
- ветеринарно-санитарной экспертизы;
- иной необходимой для расследования экспертизы.

4.4. Медицинская организация, в которую доставлен (или обратился самостоятельно) пострадавший в результате несчастного случая, произошедшего во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность, обязана по запросу руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдать медицинское заключение или заключение о причине смерти.

4.5. Материалы расследования несчастного случая с обучающимся включают:

- распорядительный акт о создании комиссии по расследованию несчастного случая;
- письменное объяснение от пострадавшего (по возможности);
- протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие);
- планы, эскизы, схемы, протокол осмотра и описания места несчастного случая, при необходимости фото- и видеоматериалы;
- информацию о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим;
- экспертные заключения специалистов, результаты технических расчетов, лабораторных исследований и испытаний (при необходимости);

- медицинское заключение или заключение о причине смерти (в случае их представления лицами, имеющими право на их получение);
- выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности и ответственных за это лиц;
- другие документы по усмотрению комиссии в зависимости от характера и обстоятельств несчастного случая.

4.6. Акт о расследовании несчастного случая с обучающимся составляется в трех экземплярах и не позднее трех рабочих дней после завершения расследования утверждается руководителем организации, осуществляющей образовательную деятельность, и заверяется печатью данной организации (при наличии).

Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся выдается совершеннолетнему пострадавшему (его законному представителю или иному доверенному лицу), родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего в течение трех рабочих дней после дня его регистрации под подпись (на втором экземпляре акта «экземпляр акта № ___ получен на руки, дата, подпись, ФИО ».

Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся вместе с материалами расследования хранится в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в течение сорока пяти лет.

Третий экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся вместе с копиями материалов расследования направляется Учредителю.

Информация о несчастном случае регистрируется организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися, по форме согласно Приложению № 6 к Порядку; (далее - журнал регистрации).

4.7. Акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся составляется в двух экземплярах.

Первый экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся вместе с материалами расследования хранится у Учредителя.

Второй экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся с копиями материалов расследования хранится в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой произошел групповой несчастный случай либо несчастный случай со смертельным исходом в течение сорока пяти лет.

Информация о групповом несчастном случае, тяжелом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом регистрируется организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в журнале регистрации.

Копии акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся в течение трех рабочих дней после его регистрации направляются:

- совершеннолетнему пострадавшему (его законному представителю или иному доверенному лицу), родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего в течение трех рабочих дней после дня его регистрации;
- органам местного самоуправления;
- Министерство просвещения Российской Федерации, Министерство науки и высшего образования Российской Федерации соответственно (по запросу);
- в территориальный орган Министерства внутренних дел (с приложением копий материалов расследования);
- в представительный орган обучающихся образовательной организации (по запросу).

4.8. В соответствии с настоящим Положением расследование несчастных случаев, не связанных с образовательной деятельностью, ОООД не проводит.

4.9. Руководитель ОООД, создавший комиссию по расследованию несчастных случаев обязан своевременно расследовать и учитывать несчастные случаи с обучающимися, разрабатывать и реализовывать мероприятия по их предупреждению.

Учет несчастных случаев с обучающимися и принятие мер по устранению причин несчастного случая в ОООД, осуществляет руководитель организации, в которой произошел несчастный случай, путем фиксации в журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися.

4.10. Разногласия, возникшие между совершеннолетним пострадавшим (его законным представителем или иным доверенным лицом), родителем (законным представителем) несовершеннолетнего пострадавшего и комиссией, созданной по расследованию несчастных случаев в соответствии с квалификацией несчастного случая по итогам расследования несчастного случая с обучающимся, а также в случае отказа руководителя ОООД проводить расследование несчастного случая с обучающимся во время его пребывания в ОООД рассматриваются в судебном порядке.

5. Порядок представления отчетов о несчастных случаях с обучающимися

5.1. Руководитель организации, осуществляющей образовательную деятельность, до 20 января наступившего года направляет Учредителю отчет о происшедших несчастных случаях с обучающимся за истекший год по форме согласно Приложению № 7 к Порядку.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, утверждается (либо вводится в действие) приказом директора – руководителя ОООД.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.12.1. настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение № 1
к Порядку расследования и учета
несчастных случаев с обучающимися
во время пребывания в образовательном учреждении

СООБЩЕНИЕ О НЕСЧАСТНОМ СЛУЧАЕ
в ГБОУ средняя школа №_____ Красногвардейского района Санкт-Петербурга

1. **Государственное бюджетное образовательное учреждение средняя школа №000 Красногвардейского района Санкт-Петербург**а, адрес: _____ телефон _____, факс _____, адрес электронной почты _____, находится в ведении администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга.

2. Информация о несчастном случае:

Краткие обстоятельства несчастного случая.

Классификация несчастного случая _____.

Количество пострадавших – **____ пострадавший (погибших _____)**

3. Фамилия, имя, отчество пострадавшего: **ФИО пострадавшего, год рождения.**

4. Характер полученных повреждений здоровья (при групповых несчастных случаях указывается для каждого пострадавшего отдельно): предварительно **_____.**

5. **Приказом по ГБОУ № 000** назначена Комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимся в составе:

председатель Комиссии заместитель директора ГБОУ № 000 ФИО

члены Комиссии

ведущий специалист Отдела образования администрации района ФИО

специалист по охране труда, назначен Приказом № ___ от _____) ФИО

преподаватель ФИО

представитель Совета родителей ФИО (по согласованию)

6. **Информацию о ходе расследования можно получить по телефону**:

8-000-000-00-00 (должность, ФИО)

ФИО, номер контактного телефона

7. **Сообщение предала** должность ФИО сотрудника, время, дата

ФИО, занимаемая должность, дата и время передачи сообщения.

8. **Сообщение принял** ведущий специалист Отдела образования администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга ФИО время, дата

ФИО, занимаемая должность, дата и время получения сообщения.

Руководитель ГБОУ № 490 _____ ФИО

Приложение № 2а
к Порядку расследования и учета
несчастных случаев с обучающимися
во время пребывания в образовательном учреждении

ПРОТОКОЛ

опроса очевидца несчастного случая [1]

г. Санкт-Петербург _____ 20__ года

Опрос начат в ____ час. ___ мин.
Опрос окончен в ____ час. ___ мин.

Комиссия по расследованию несчастного случая в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средняя общеобразовательная школа № 490 Красногвардейского района Санкт-Петербурга (далее – ГБОУ СОШ № 490) в составе:

председатель комиссии
заместитель директора по УВР ГБОУ СОШ № 490 ФИО;
члены комиссии
ведущий специалист Отдела образования ФИО;
заместитель директора по воспитательной работе ГБОУ СОШ № 490 ФИО;
ответственный по охране труда, назначен Приказом от _____ № ____) ФИО;
представитель Совета родителей ГБОУ СОШ № 490 ФИО, место работы (по согласованию);
образована Приказом по ГБОУ СОШ № 490 от _____ № _____-о.

Членом комиссии _____.
(должность, фамилия, имя, отчество председателя комиссии /члена комиссии/, производившего опрос)
в кабинете директора ГБОУ СОШ № 490 произведен опрос
<u>очевидца несчастного случая</u>
Фамилия, имя, отчество _____
_____ года рождения
место рождения[2]* г. _____.
место жительства и (или) регистрации*г. _____; факт. г.
_____
телефон*_____
место работы или учебы* _____
должность*- _____
иные данные о личности опрашиваемого _____
Сведения о себе подтверждаю_____
(подпись, фамилия, имя, отчество опрашиваемого)
Иные лица, участвовавшие в опросе:
_____
_____
_____

[1] *либо иного должностного лица, опрос которого необходим для всестороннего расследования несчастного случая*
[2] *Строка с «*» заполняется при наличии данных.*

По существу несчастного случая, происшедшего в _____ час. ____ мин. дата несчастного случая, могу сообщить следующее:_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

(излагаются обстоятельства, при которых произошел несчастный случай, и информация опрашиваемого, а также поставленные перед ним вопросы и ответы на них)

_____

(подпись, фамилия, имя, отчество опрашиваемого, дата)

_____

(подпись, фамилия, имя, отчество лица, проводившего опрос, дата)

_____
_____
_____
_____
_____

(подписи, фамилии, имена, отчества иных лиц, участвовавших в опросе, дата)

С настоящим протоколом ознакомлен_____

(подпись, фамилия, имя, отчество опрашиваемого, дата)

Протокол прочитан вслух_____

(подпись, фамилия, имя, отчество лица, проводившего опрос, дата)

Замечания к протоколу _____

(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол опроса составлен _____

(должность, фамилия, имя, отчество председателя комиссии или иного лица, проводившего опрос, подпись, дата)

- по форме согласно Приложению № 2 к Порядку;

Приложение № 2б
к Порядку расследования и учета
несчастных случаев с обучающимися
во время пребывания в образовательном учреждении

ПРОТОКОЛ

опроса должностного лица[3], ФИО, должность в образовательном учреждении

г. Санкт-Петербург _____ 20___ года

Опрос начат в ____ час. ____ мин.
Опрос окончен в ____ час. ____ мин.

Комиссия по расследованию несчастного случая в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средняя общеобразовательная школа № 490 Красногвардейского района Санкт-Петербурга (далее – ГБОУ СОШ № 490) в составе:
председатель комиссии
заместитель директора по УВР ГБОУ СОШ № 490 ФИО;
члены комиссии
ведущий специалист Отдела образования ФИО;
заместитель директора по воспитательной работе ГБОУ СОШ № 490 ФИО;
ответственный по охране труда, назначен Приказом от _____ № ___-о) ФИО;
представитель Совета родителей ГБОУ СОШ № 490 ФИО, место работы (по согласованию);
образована Приказом по ГБОУ СОШ № 490 от _____ № _____-о.

Членом комиссии _____
(должность, фамилия, имя, отчество председателя комиссии /члена комиссии/, производившего опрос)
в кабинете директора ГБОУ СОШ № 490 произведен опрос должностного лица образовательного учреждения, проводившего мероприятие/ответственного за безопасность мероприятия (нужное подчеркнуть).
Фамилия, имя, отчество _____
_____ года рождения
место рождения[4]* г. _____
место жительства и (или) регистрации* г. _____; факт. г. _____
телефон* _____
место работы или учебы учащийся* _____
должность*- _____
иные данные о личности опрашиваемого _____
Сведения о себе подтверждаю_____
(подпись, фамилия, имя, отчество опрашиваемого)

Иные лица, участвовавшие в опросе:
_____

_____

[3] *указать – проводившего мероприятие или ответственного за безопасность мероприятия*
Строка с «» заполняется при наличии данных*

_____

_____

По существу несчастного случая, происшедшего в ___ час. ___ мин. дата с ФИО пострадавшего, могу сообщить следующее:

_____

_____

_____

_____

_____

(излагаются обстоятельства, при которых произошел несчастный случай, и информация опрашиваемого, а также поставленные перед ним вопросы и ответы на них)

_____

(подпись, фамилия, имя, отчество опрашиваемого, дата)

_____

(подпись, фамилия, имя, отчество лица, проводившего опрос, дата)

_____

_____

_____

(подписи, фамилии, имена, отчества иных лиц, участвовавших в опросе, дата)

С настоящим протоколом ознакомлен_____

(подпись, фамилия, имя, отчество опрашиваемого, дата)

Протокол прочитан вслух_____

(подпись, фамилия, имя, отчество лица, проводившего опрос, дата)

Замечания к протоколу _____

(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол опроса составлен _____

(должность, фамилия, имя, отчество председателя комиссии или иного лица, проводившего опрос, подпись, дата)

Приложение № 3
к Порядку расследования и учета
несчастных случаев с обучающимися
во время пребывания в образовательном учреждении

ПРОТОКОЛ
осмотра места несчастного случая произошедшего
в ГБОУ СОШ № 490 Красногвардейского района Санкт-Петербурга

г. Санкт-Петербург _____ 20___ года

Осмотр начат в ____ час. ____ мин.
Осмотр окончен в ____ час. ____ мин.

Учредители ГБОУ СОШ № 490 с углубленным изучением иностранных языков Красногвардейского района Санкт-Петербурга (далее – ГБОУ № 490):
Комитет по образованию Санкт-Петербурга, администрация Красногвардейского района Санкт-Петербурга (согласно п. 1.3 Устава ГБОУ СОШ № 490).
Пострадавший: **ФИО,** учащий(ая)ся _____ класса ГБОУ СОШ №490
Комиссией по расследованию несчастного случая в составе:
председатель комиссии
заместитель директора по УВР ГБОУ СОШ № 490 ФИО;
члены комиссии
ведущий специалист Отдела образования ФИО;
заместитель директора по воспитательной работе ГБОУ СОШ № 490 ФИО;
ответственный по охране труда, назначен Приказом от _____ № ___-о) ФИО;
представитель Совета родителей ГБОУ СОШ № 490 ФИО, место работы (по согласованию);
образована Приказом по ГБОУ СОШ № 490 от _____ № ____-о;
произведен осмотр места несчастного случая, происшедшего в ___ час. ____ мин. дата место несчастного случая ГБОУ №490 с учащим(ей)ся **ФИО.**
Осмотр проводился в присутствии:
Председателя комиссии ФИО;
Члена комиссии ФИО;
Члена комиссии ФИО;
Члена комиссии ФИО.
(фамилия, имя, отчество законного представителя пострадавшего и других членов комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися)
В ходе осмотра установлено:
1. **Обстановка и состояние места несчастного случая на момент осмотра: _____.**
(изменилась или нет по свидетельству пострадавшего или очевидцев несчастного случая, краткое изложение существа изменений)
2. **Описание места**, где произошел несчастный случай
_____
_____.
3**. Описание оборудования (**части оборудования, постройки, сооружения, материала, инструмента, приспособления и других предметов с указанием (при наличии) типа, марки, года выпуска, организации-изготовителя), **которыми были причинены повреждения (травма)**

_____
_____
_____.

4. Наличие и состояние защитных ограждений и других средств безопасности *(*блокировок, средств сигнализации, защитных экранов, кожухов, заземлений/занулений, изоляции проводов, заполняется при наличии данных)*

_____.

5. Наличие и состояние средств индивидуальной защиты, которыми пользовался пострадавший *(*средств индивидуальной защиты, защитной экипировки, их соответствие нормативным требованиям, заполняется при наличии данных)*

_____
_____
_____.

6. Наличие обще обменной и местной вентиляции и ее состояние *(*заполняется при наличии данных)*

_____.

7. Состояние освещенности и температуры *(*наличие приборов освещения и обогрева помещений и их состояние, заполняется при наличии данных)*

_____
_____
_____.

В ходе осмотра места происшествия проводилось *(*фотографирование, видеосъемка, прочее)*: фотографирование (видеосъёмка (не) проводилась).

С места происшествия изъяты: _____.

К протоколу осмотра прилагаются:

схема места несчастного случая – 1 шт.; фото места несчастного случая – _____ шт.

Содержание заявлений, поступивших перед началом, в ходе, либо по окончании осмотра от участвующих в осмотре лиц: _____.

С настоящим протоколом ознакомлены:

_____
_____
___
_____
_____

(подписи, фамилии, имена, отчества участвовавших в осмотре)

Приложение № 4
к Порядку расследования и учета
несчастных случаев с обучающимися
во время пребывания в образовательном учреждении

Экз. № __

УТВЕРЖДАЮ
директор ГБОУ СОШ № 490
_____ Н.Б. Александрова
(подпись)
«____» _____ 20___ г.

АКТ № 1

о несчастном случае с учащимся (воспитанником) образовательного учреждения

1. **Дата и время несчастного случая**: ___ час. ___ мин. «___» _____.20___ г.
2. **Организация**, осуществляющая образовательную деятельность: Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя школа № 490 с углубленным изучением иностранных языков Красногвардейского района Санкт-Петербурга, Санкт-Петербург, Новочеркасский пр., д. 50 корп. 3
3. **Комиссия по расследованию несчастного случая в составе:**

председатель комиссии
заместитель директора по УВР ГБОУ СОШ № 490 ФИО;
члены комиссии
ведущий специалист Отдела образования ФИО;
заместитель директора по воспитательной работе ГБОУ СОШ № 490 ФИО;
ответственный по охране труда, назначен Приказом от 02.09.2019 № 23-о) ФИО;
представитель Совета родителей ГБОУ СОШ № 490 ФИО, место работы (по согласованию); образована Приказом по ГБОУ СОШ № 490 от _____.20___ г. № ____-о.

4. Сведения о пострадавшем
фамилия, имя, отчество: **ФИО**
пол (мужской, женский): **_____**
дата рождения**: _____**
класс (группа): **_____**

5. **Фамилия, имя, отчество должность лица,** проводившего (ответственного за проведение) мероприятие, во время которого произошел несчастный случай:_____
6. **Сведения о мероприятиях по предупреждению травматизма**, проведенных с пострадавшим: инструктажи по технике безопасности:
вводный инструктаж _____, повторный инструктаж _____
7. **Место несчастного случая** (краткое описание) и сведения об оборудовании, использование которого привело к несчастному случаю, с указанием опасных (вредных) факторов: **_____**, описание согласно п.2, п.3 Протокола осмотра места несчастного случая от _____ и прилагаемой схеме.

8. Обстоятельства несчастного случая

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____.

9. Характер полученных повреждений здоровья (на основании медицинского заключения) «_____».

10. Нахождение пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения (да/нет, указать состояние и степень опьянения в соответствии с результатом освидетельствования): _____ (медицинское освидетельствование не проводилось в связи с отсутствием показаний)

11. Очевидцы несчастного случая:

_____

12. Причины несчастного случая (указать основную и сопутствующие причины)

Основная – _____;

сопутствующая – _____.

13. Несчастный случай (указать связан или не связан) **связан /не связан с образовательной деятельностью учреждения.**

14. **Лица, допустившие нарушения** правил охраны труда и техники безопасности: _____
_____

15. Мероприятия по устранению причин несчастного случая:

№ п/п	**Наименование мероприятия**	**Срок исполнения**	**Исполнитель**	**Отметка о выполнении**
1.	Внеплановый инструктаж по охране труда с работниками	дата	Ответственный по охране труда	
2.	Внеплановый инструктаж по охране труда с учащимися	дата	Классные руководители	
3	Приказ о вынесении дисциплинарного взыскания	дата	Директор ГБОУ СОШ № 490	

Председатель комиссии _____ _____

Члены комиссии: _____ _____

_____ _____

_____ _____
_____ _____

Акт в 3-х экз. составлен "___" _____ 20__ г.
Экз. № 1 – пострадавшему (его законному представителю или доверенному лицу);
Экз. № 2 – в дело с материалами расследования (хранится в ОУ);
Экз. № 3 (с копиями материалов расследования) – в Отдел образования администрации района.

Приложение № 5
к Порядку расследования и учета
несчастных случаев с обучающимися
во время пребывания в образовательном учреждении

АКТ № ____

о расследовании группового несчастного случая,
тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся

Расследование _____ несчастного случая,

(группового, тяжелого, со смертельным исходом)

происшедшего _____,

(дата и время несчастного случая)

в _____,

(указывается наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

_____,

(указывается учредитель, в ведении которого находится организация, осуществляющая образовательную деятельность)

_____

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя)

проведено в период с "__" _____ 20__ г. по "__" _____ 20__ г.

Комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимся в организации, осуществляющей образовательную деятельность в составе:

Председателя комиссии:

_____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность)

/членов/ _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы

с участием _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы)

1. **Сведения о пострадавшем (пострадавших)**_____

фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

пол (мужской, женский) _____

дата рождения _____

класс, группа, курс _____

2. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, непосредственно проводившего учебное занятие или мероприятие мероприятия, во время которого произошел несчастный случай

_____

3. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим _____

_____

4. Место несчастного случая _____

_____

(краткое описание места несчастного случая (аудитория, лаборатория, класс, прочее)

с указанием опасных и (или) вредных факторов

со ссылкой на сведения, содержащиеся в акте осмотра места несчастного случая, оборудования, использование которого привело к несчастному случаю (наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель) (при наличии)

5. Обстоятельства несчастного случая _____

_____

(краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий и действий пострадав шего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)

6. Характер полученных повреждений здоровья _____

(на основании медицинского заключения)

7. Причины несчастного случая _____

((указать основную и сопутствующие причины несчастного случая со ссылками на нарушенные требования законодател ьных и иных нормативных правовых актов, локальных нормативных актов)

8. Лица, ответственные за допущенные нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, явившихся причинами несчастного случая: _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность (профессия) лиц с указанием статей, пунктов законодательных, ин ых нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих ответственность за нарушения, явив шиеся причинами несчастного случая, указанными в пункте 7 настоящего акта)

9. Несчастный случай _____ с образовательной деятельностью.

(связан/не связан – указывается соответствующее)

10. Учет несчастного случая _____

(указывается наименование организации (фамилия, имя, отчество (при наличии), руководителя организации), где подлежит учету и несчастный случай)

11. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

N п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении

12. Прилагаемые материалы расследования:

_____

(перечислить прилагаемые к акту материалы расследования)

Председатель комиссии _____ _____

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

Члены комиссии: _____ _____

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

_____ _____

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

_____ _____

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

Акт в _____ экз. составлен "____" _____ 20__ г.
М.П.

Приложение № 6
к Порядку расследования и учета
несчастных случаев с обучающимися
во время пребывания в образовательном учреждении

ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ

в _____
(наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

N п/п	Дата, время происшедшего несчастного случая	Фамилия, имя, отчество, дата и год рождения пострадавшего	Курс (аудитория, класс, группа)	Место несчастного случая	Вид происшествия <*>	Краткие обстоятельства и причины несчастного случая	N и дата составления акта	Количество дней нетрудоспособности в связи с несчастным случаем, диагноз по справке	Последствия несчастного случая			Принятые меры по устранению причин несчастного случая
									Выздоровел	Установлена инвалидность I, II или III группы/категория "ребенок-инвалид"	Смертельный исход	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

<*> В графе 6 указывается вид происшествия, вследствие которого обучающийся получил травму: падение, в том числе на лестничном марше, площадке, в классе, с высоты собственного роста; вследствие столкновения с другим обучающимся, с предметом; нанесение телесных повреждений другим лицом; удар о металлический предмет; удар рукой (ногой) о стену (парту, стол); воздействие вращающегося предмета (летящего, брошенного); поражение электрическим током, воздействие острым (колющим) предметом; повреждения, полученные при дорожно-транспортном происшествии и прочее.

Приложение № 7
к Порядку расследования и учета
несчастных случаев с обучающимися
во время пребывания в образовательном учреждении

ОТЧЕТ О ПРОИСШЕДШИХ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЯХ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ В ОРГАНИЗАЦИИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЗА 20__ ГОД

N п/п	Организации, осуществляющие образовательную деятельность	Всего обучающихся в образовательных организациях	Место происшествия несчастного случая																					Всего пострадавших в результате несчастных случаев	В том числе	
			Учебные занятия и мероприятия, перерывы между ними, в соответствии с учебным планом			Занятия по физической культуре в соответствии с учебным планом			Внеаудиторные, внеклассные и другие мероприятия в выходные, праздничные и каникулярные дни, проводимые непосредственно организацией, осуществляющей образовательную деятельность			Учебная, производственная практика, сельскохозяйственные работы, общественно-полезный труд, работы на учебно-опытных участках, в лагерях труда и отдыха			Спортивные соревнования, тренировки, оздоровительные мероприятия, спортивные лагеря, загородные дачи, экскурсии, походы, прогулки, экспедиции и другие мероприятия			Следование к месту проведения учебных занятий, мероприятий и обратно транспортом или пешком			Осуществление иных правомерных действий, в том числе направленных на предотвращение катастроф, аварий, иных чрезвычайных обстоятельств				Всего пострадавших в результате несчастных случаев с тяжелыми последствиями, установлена инвалидность I, II, III группы/категория "ребенок-инвалид"	Всего пострадавших в результате несчастных случаев со смертельным исходом
			В	Т	С	В	Т	С	В	Т	С	В	Т	С	В	Т	С	В	Т	С	В	Т	С			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
2	Общеобразовательная организация																									

Примечание:
В - всего пострадавших; Т - количество пострадавших в результате несчастных случаев с установлением степени повреждения здоровья "тяжелая", установлена инвалидность I, II, III группы/категория "ребенок-инвалид"; С - количество погибших в результате несчастных случаев со смертельным исходом.

В графе "3" указать общее количество обучающихся в организациях на конец отчетного периода.

Должностное лицо,
ответственное за _____ _____ _____

представление статистической информации (от имени юридического лица)	_____	_____	_____
	(должность)	(подпись)	(фамилия, имя, отчество (при наличии)
М.П.	_____	_____	_____
	(фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя)	(номер контактного телефона)	Дата составления документа